



ประกาศโรงเรียนศรีตรังกุลวิทยา เรื่อง นโยบายสถานศึกษาปลอดภัย

สถานศึกษาเป็นสังคมและแหล่งเรียนรู้ที่มีบทบาทต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจและสติปัญญา การจัดสภาพแวดล้อมและกำหนดมาตรการเพื่อให้เป็นสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย ครอบคลุมทั้ง ๓ ด้าน คือ ความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนศรีตรังกุลวิทยา จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนศรีตรังกุลวิทยา และประกาศนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย โดยมีข้อปฏิบัติดังนี้

๑. ครูเวรประจำวัน ดำเนินการตรวจสอบห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการ ห้องเชียร์เตอร์ ศูนย์ภาษา โรงอาหาร ห้องสุขา สนามกีฬา อุปกรณ์งาน สื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ ในโรงเรียนพร้อมรายงานผลการตรวจสอบเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ หากตรวจสอบพบว่าชำรุดหรือไม่ปลอดภัยในการใช้งาน ให้แจ้งงานอาคารสถานที่ และรายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบเพื่อดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ อย่างปลอดภัย

๒. ครูเวรประจำวัน รับนักเรียนมาเรียนตอนเช้าตรวจสอบและเฝ้าระวังการขึ้น-ลงรถรับ-ส่งนักเรียน การขับซิ่งรถจักรยานยนต์และการสวมหมวกนิรภัยอย่างถูกต้อง

๓. งานอนามัย สร้างความตระหนักและให้ความรู้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติตนเพื่อดูแลสุขภาพให้มีสุขภาพที่ดี มีการเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพ โรคประจำฤดูกาลและโรคระบาดใหม่ อย่างใกล้ชิด จัดทำข้อมูลด้านสุขภาพ น้ำหนักส่วนสูง ข้อมูลยาและเวชภัณฑ์และสถิติการใช้บริการห้องพยาบาลเพื่อเป็นสารสนเทศในการดูแลสุขภาพของผู้เรียน

๔. ครูที่ปรึกษา ปฏิบัติหน้าที่คาบโฮมรมทุกเช้าหลังเลิกแถว ดูแลการทำความสะอาดห้องเรียนและพื้นที่รับผิดชอบ การจัดการคัดแยกขยะเพื่อนำฝากธนาคารขยะรีไซเคิล ติดตามดูแลและคัดกรองผู้เรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนตามช่วงเวลาที่กำหนดหรือตามความเหมาะสม และรายงานผลการเยี่ยมบ้านการคัดกรองผู้เรียนต่อฝ่ายกิจการนักเรียนและผู้บริหารสถานศึกษา

๕. งานอาคารสถานที่ สำรองและตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ระบบไฟฟ้า ระบบประปา อุปกรณ์ดับเพลิง รถตัดหญ้าและเครื่องกรองน้ำดื่มอย่างสม่ำเสมอ หากชำรุดให้รายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อยปลอดภัยต่อการใช้งาน หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้ประสานผู้ที่มีความรู้ความสามารถโดยตรงหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงโดยทันที

.../๖. ครูเวรประจำวัน

๖. ครูเวรประจำวันและงานอาคารสถานที่เฝ้าระวัง สำรวจ ตรวจสอบ ป้องกัน แก้ไขเรื่องมลภาวะที่เป็นพิษ ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอันตรายต่อสุขภาพ วัตถุที่เป็นอันตราย โดยติดต่อประสานงานผู้นำชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ

๗. ฝ่ายกิจการนักเรียนและครูที่ปรึกษา เฝ้าระวังและติดตามดูแลพฤติกรรมเสี่ยงต่อการใช้สารเสพติดทุกชนิด พฤติกรรมเสี่ยงต่อการพนัน พฤติกรรมเสี่ยงชู้สาว ปัญหาเสี่ยงทางเพศ พฤติกรรมเสี่ยงการเล่นเกมส์ออนไลน์และใช้สื่อโซเชียลอย่างไม่เหมาะสม พฤติกรรมเสี่ยงการทะเลาะวิวาท การรังแกผู้อ่อนแอกว่า ถูกละเมิดทางร่างกายและจิตใจ หากพบหรือทราบข้อมูลให้ดำเนินการช่วยเหลือประสานงานผู้ปกครอง เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบโดยทันที

๘. งานกิจการนักเรียนและครูเวรประจำวันดูแลนักเรียนที่อยู่ในบริเวณโรงเรียนตลอดทั้งวัน ควบคุมดูแลการขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนให้เป็นไปตามระเบียบการขออนอกบริเวณโรงเรียนตามที่กำหนดไว้ ตรวจสอบความผิดปกติของนักเรียนและบุคคลภายนอก หากพบปัญหาให้ประสานงานครูผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน ตำรวจสายตรวจ เพื่อติดตามแก้ไขและรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที

๙. งานโภชนาการ ตรวจสอบดูแลความสะอาดและสุขอนามัยของร้านจำหน่ายอาหาร โรงอาหาร การประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน การจำหน่ายสินค้าของร้านค้าในสถานศึกษาและโดยรอบสถานศึกษารณรงค์ให้นักเรียนบริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัยและมีประโยชน์ต่อร่างกาย โดยประสานงานขอความร่วมมือร้านค้า ผู้ค้า ให้จำหน่ายสินค้าที่ดีมีคุณภาพ ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและนโยบายของโรงเรียน

๑๐. ครูเวรและผู้ตรวจเวรวันหยุดและเวรยามกลางคืนปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยเคร่งครัด

๑๑. ฝ่ายกิจการนักเรียนจัดทำข้อมูลสารสนเทศว่าด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ โรงพยาบาล ตำรวจ หน่วยกู้ชีพ องค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานต้นสังกัด บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำให้ปรากฏได้ชัดเจนเพื่อการติดต่อประสานงานการส่งต่อได้ทันที

๑๒. ครูที่ได้รับคำสั่งโรงเรียนศรีตระกูลวิทยาแต่งตั้งให้ควบคุมนักเรียนไปทำกิจกรรม ทั้งในและนอกสถานที่ เช่น การไปทัศนศึกษา การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี การเข้าค่ายตามกิจกรรมหรือโครงการที่กำหนด การไปร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาหรือทักษะทางวิชาการ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และมาตรการการพานักเรียนไปนอกสถานที่ หากเกิดอุบัติเหตุอันตรายให้ดำเนินการแก้ไข และหรือนำนักเรียนไปเข้าการรักษาโดยด่วน ตลอดทั้งประสานงานให้ผู้ปกครอง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบโดยทันที

๑๓. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สร้างความตระหนักและความรู้ความเข้าใจการจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ในกรณีเกิดภัยพิบัติ เช่น เพลิงไหม้ พายุลมแรง ฝนฟ้าคะนอง น้ำท่วม ดินทรุด ดินถล่ม ภัยแล้ง โรคระบาด

(๓)

๑๔. ฝ่ายกิจการนักเรียน จัดทำประเมินความพึงพอใจของนักเรียน และบุคลากรโรงเรียนศรีตระกูล
วิทยา จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนศรีตระกูลวิทยา

เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสาธารณชน นำข้อมูลไปใช้ในการ
ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนามาตรการรักษาความปลอดภัยในปีการศึกษาต่อไปอย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕



(นายสวาสดี อินธิศร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีตระกูลวิทยา