



ประกาศโรงเรียนศรีตระกูลวิทยา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

ด้วยโรงเรียนศรีตระกูลวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนศรีตระกูลวิทยา อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๕๒๓.๖/ว๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙ /ว ๖๔๔๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางการจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๕๑๓ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดสรรอัตราผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ด้านธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนโดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้าง

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๒. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงาน

- ๒.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ ทั้งระบบ e-office และการทำลายเอกสาร
- ๒.๒ งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูลการจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- ๒.๔ งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการหรือติดต่อราชการ
- ๒.๕ งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป

๓.๒ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

- (๓) ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร นักพรตหรือนักบวชไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ.
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นเหตุที่รังเกียจของสังคม
- (๗) มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

- (๘) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (๙) มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ยุทธการโรงเรียนเป็นอย่างดี

๔. ระยะเวลาการจ้างและสถานที่ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียน ศรีตระกูลวิทยา ตำบลศรีตระกูล อำเภออุ้มชะมัด จังหวัดศรีสะเกษ

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง
ณ โรงเรียนศรีตระกูลวิทยา ตำบลศรีตระกูล อำเภออุ้มชะมัด จังหวัดศรีสะเกษ
ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- ๖.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันปิดรับสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๒ สำเนาบัตรประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๔ ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ และแสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น
- ๖.๖ เอกสารอื่นๆ เช่นหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- ๖.๗ ให้แสดงเอกสารฉบับจริงทุกรายการแนบมาพร้อมสำเนาทุกฉบับ

๗. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเป็นเท็จจะเรียกร้องสิทธิใดๆมิได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนศรีตระกูลวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนศรีตระกูลวิทยา และทางเว็บไซต์โรงเรียนศรีตระกูลวิทยา <http://stwschool.ac.th/> หรือเฟสบุ๊คโรงเรียนศรีตระกูลวิทยา <https://www.facebook.com/sritrakoolwittaya/>

๙. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

โรงเรียนศรีตระกูลวิทยา จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน ดังนี้

หลักสูตรการคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาค ก ๑. ความรู้เกี่ยวกับงาน ประกอบด้วยสาระต่างๆ ดังนี้ ๑.๑ ความรู้ทั่วไป ๑.๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ๑.๓ ความสามารถทางภาษาไทย ๑.๔ ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ ๑.๕ ความรู้ทางคอมพิวเตอร์	๕๐	สอบข้อเขียน
ภาค ข ๒. ความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงาน ดังนี้ ๒.๑ การใช้โปรแกรมสำนักงานชุด Microsoft Office, Microsoft Excel ๒.๒ การพิมพ์หนังสือราชการ	๕๐	สอบปฏิบัติ
ภาค ค ๓.๑ ประวัติส่วนตัวและการศึกษา ๓.๒ บุคลิกลักษณะ ท่วงท่าวาจา ๓.๓ วุฒิภาวะทางอารมณ์ ๓.๔ การมีปฏิภาณไหวพริบ ๓.๕ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ อุทิศตน	๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๕๐	

๑๐. กำหนด วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โรงเรียนศรีตระกูลวิทยา จะดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	ดำเนินการคัดเลือก	คะแนน
๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	ทดสอบความรู้เกี่ยวกับภาระงานโดยวิธีสอบข้อเขียน	๕๐ คะแนน
	๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานโดยวิธี สอบปฏิบัติ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๕๐ คะแนน
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์ ดังนี้ ๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา ๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา ๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์ ๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ ๕. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ อุทิศการณ	๕๐ คะแนน

สถานที่ในการสอบคัดเลือก โรงเรียนศรีตระกูลวิทยา

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย
กรณีที่คะแนนรวมเท่ากันให้เรียงลำดับดังนี้

๑. ให้ผู้ที่มีคะแนนสอบปฏิบัติมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า
๒. ให้ผู้ที่มีคะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า
๓. ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

และการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๑๒. ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

โรงเรียนศรีตระกูลวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ จะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องธุรการโรงเรียนศรีตระกูลวิทยา และทางเว็บไซต์โรงเรียนศรีตระกูลวิทยา <http://stwschool.ac.th/> หรือเฟสบุ๊คโรงเรียนศรีตระกูลวิทยา <https://www.facebook.com/sritrakoolwittaya/>

/๑๓. การยกเลิก...

๑๓. การยกเลิกผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกลบเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๓.๑ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสั่งจ้าง ในวัน เวลา ที่กำหนด

๑๓.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง

๑๓.๓ ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาการสั่งจ้าง

๑๓.๔ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครบกำหนดเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

๑๓.๕ หากมีการประกาศรับสมัครครั้งใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๔. การเรียกตัวผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและการจัดทำสัญญาจ้าง

๑๔.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งธุรการ โรงเรียนศรีตระกูลวิทยา เรียงตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือกและตามจำนวนตำแหน่งที่ว่าง สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือก จะใช้ประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง สำหรับการจ้างครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นรายบุคคล โดยส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกระบุไว้ในใบสมัคร โดยให้มารายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประทับตราของไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียกตัวนี้

๑๔.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ตามบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๔.๓ ผู้ได้รับการจ้าง เมื่อได้รับหนังสือจากทางโรงเรียนให้มาปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต้องมารายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาในหนังสือแจ้ง ถ้าพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่า สละสิทธิในการจ้าง

๑๔.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งธุรการโรงเรียนศรีตระกูลวิทยา ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการจ้างแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งจ้างและยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกร้องสิทธิใดๆไม่ได้

อนึ่ง ลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง ธุรการโรงเรียนศรีตระกูลวิทยา ไม่ผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสภาพการเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ที่องค์กรกลางต่างๆ กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสวาสดี อินธิสร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีตระกูลวิทยา